

**Circolare n° 45**

 I.C. "CARRIERI - COLOMBO" - TARANTO  
 Prot. 0001409 del 17/10/2020  
 (Uscita)

 A tutte le classi  
 Alla Commissione Elettorale  
 Ai Docenti e al Personale A.T.A.  
 Albo on line d'Istituto, Sito web, DidUP

**Oggetto: Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe (venerdì 30 ottobre 2020).-**
**Indizione delle elezioni dei rappresentanti negli Organi Collegiali a livello di Istituzione scolastica**

Si rende noto che in questo Istituto Comprensivo, vista la determinazione del Commissario per l'amministrazione straordinaria in data 15/10/2020 e l'odierno provvedimento 1408 dello scrivente, **venerdì 30 ottobre 2020** avranno luogo le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe. Ovviamente, i due predetti provvedimenti tengono conto di quanto stabilito in materia dal Ministero con la unita nota 17681 del 02/10/2020 che ha confermato le ordinarie procedure elettorali da svolgersi in presenza, con l'ovvia adozione di particolari cautele per contrastare il contagio da Sars-Cov-2, che si riportano di seguito:

Nel corso delle operazioni di voto, occorre che siano anche previste periodiche operazioni di pulizia dei locali e disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici. È necessario, inoltre, rendere disponibili **prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica)** da disporre negli spazi comuni all'entrata nell'edificio e in ogni locale in cui si svolgono le votazioni per permettere l'igiene frequente delle mani. Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla **responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:** - evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C; - non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; - non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni. Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è **obbligatorio l'uso della mascherina da parte di tutti gli elettori e di ogni altro soggetto** avente diritto all'accesso ai locali scolastici [...], in coerenza con la normativa vigente che ne prevede l'uso nei locali pubblici. Al momento dell'accesso nei locali, **l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico** messo a disposizione in prossimità della porta. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e **prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani.** Completate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio. Di tali misure e di ogni altra indicazione volta a garantire la sicurezza delle persone presenti all'interno dell'istituto per i fini di cui alla presente comunicazione, sarà data opportuna preventiva indicazione nelle forme utili alla più completa e completa diffusione tra le famiglie.

**Elenchi degli elettori e Commissione elettorale**

In relazione a quanto sopra, si precisa che gli elenchi degli elettori sono stati depositati nella Segreteria Alunni del plesso "Colombo" **lunedì 12 ottobre 2020** (avviso prot. 1175 pari data) e sono soggetti alla revisione/aggiornamento a opera della Commissione elettorale.

**Rappresentanti dei genitori da eleggere**

In materia si rammenta quanto stabilito dall'art. 6 dell'O.M. 215/1191: "6. Il Consiglio di interclasse nelle scuole elementari, il consiglio di intersezione nelle scuole materne e il consiglio di classe negli istituti secondari e artistici sono rispettivamente composti da tutti i docenti dei gruppi di classi parallele o dello stesso ciclo o dello stesso plesso nella scuola elementare e materna e dai docenti di ogni singola classe nella scuola secondaria, fermo restando quanto previsto nel comma successivo. 7. Fanno parte altresì del consiglio di interclasse o di intersezione o di classe [...]: 1) nella scuola elementare e nella scuola materna, per ciascuna delle classi o sezioni interessate, un rappresentante eletto dai genitori degli alunni iscritti; 2) nella scuola media, quattro rappresentanti dei genitori, eletti come sopra".

Pertanto, i rappresentanti dei genitori da eleggere risultano:

<b>Infanzia</b>	<b>1 rappresentante per ciascuna sezione</b>
<b>Primaria</b>	<b>1 rappresentante per ciascuna classe</b>
<b>Secondaria di primo grado</b>	<b>4 rappresentanti per ciascuna classe</b>



### **Candidature, candidati e presentatori di lista**

Si rammenta che per i Consigli di Classe le candidature dei genitori potranno essere presentate durante le assemblee precedenti l'insediamento del seggio elettorale, assemblee della durata prevista di un'ora.

### **Operazioni di voto per l'elezione dei rappresentanti (30 ottobre 2020)**

In relazione alle operazioni di voto per le elezioni di cui sopra si dettano le seguenti disposizioni organizzative:

1. **Le assemblee pomeridiane dei genitori si terranno per classe/sezione nelle stesse aule frequentate dalla corrispondente classe/sezione in orario antimeridiano. L'orario di inizio delle assemblee e il collegato percorso di accesso dei genitori ai plessi scolastici si conformeranno ai turni scaglionati in vigore con riferimento all'orario di inizio delle lezioni nelle classi, nei termini di cui alla seguente tabella:**

Plesso CARRIERI			Plesso COLOMBO		
Classi	Orario assemblea	Orario votazioni	Classi	Ora assemblea	Orario votazioni
Infanzia	15:00-16:00	16:00-18:00	Classi 08:00	15:30-16:30	16:30-18:30
classi primaria 07:55	15:30-16:30	16:30-18:30	Classi 08:10	16:00-17:00	17:00-19:00
classi primaria 08:05	16:00-17:00	17:00-19:00	Classi 08:20	16:30-17:30	17:30-19:30
classi primaria 08:15	16:30-17:30	17:30-19:30	////	////	////

A ogni buon fine, lo schema delle classi di primaria e secondaria, con i rispettivi turni di accesso scaglionato, è riportato nelle schede allegate alla presente circolare.

**Le assemblee dei genitori saranno presiedute dai rispettivi docenti coordinatori di classe che ne verbalizzeranno i lavori.** Tenuto conto delle inderogabili esigenze di distanziamento, si auspica che all'assemblea partecipi un solo genitore per alunno, ferma restando ovviamente ogni diversa opportuna determinazione personale di ciascun genitore. Una volta insediato il seggio elettorale (composto esclusivamente da genitori) il docente potrà andare via. **Le votazioni dovranno avvenire celermente e ciascun genitore, dopo aver votato, abbandonerà rapidamente il plesso scolastico senza soffermarvisi per alcun motivo.**

Nelle votazioni per i rappresentanti nei **Consigli di Classe** sarà possibile esprimere:

Infanzia e Primaria	<b>una sola preferenza</b>
Secondaria di primo grado	<b>fino a un massimo di due preferenze</b>

Appare utile rammentare che:

- a. «nell'ipotesi in cui due o più genitori o alunni riportino, ai fini dell'elezione dei consigli di classe [...] lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio» (OM 215/91 art. 22 comma 8);
- b. I genitori che hanno due o più figli nella stessa classe (es. gemelli) votano una sola volta, mentre – se i figli sono distribuiti in classi diverse – votano per il consiglio di classe di tutte le classi interessate.

Ogni utile chiarimento potrà essere richiesto alle docenti collaboratrici del dirigente scolastico (Basile e Ragosta nel plesso "Carrieri", Mantovani nel plesso "Colombo"). Per ulteriori dettagli si rinvia alla scheda 2 qui allegata, nonché alla normativa vigente (O.M. 215/1991 e successive modificazioni). Si confida nella solita e ordinata collaborazione di tutti, nonché nella scrupolosa osservanza di tutte le misure di sicurezza sopra richiamate ai fini di contrastare la diffusione dell'epidemia da Covid-19.

Le Segreterie Alunni predisporranno per tempo la modulistica e il materiale elettorale, e la Commissione elettorale vigilerà a questo fine.

Si fa riserva di ulteriori comunicazioni per la elezione del Consiglio di Istituto prevista nell'ultima decade di novembre 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giovanguilberto Carducci  
*Il presente documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005*



## Istituto Comprensivo Statale "Carriero - Colombo"

74121 TARANTO Ambito 21 - Uffici plesso "Colombo" Via Medaglie d'Oro,117 Tel./Fax 099/7366169  
C.M. TAIC87100E - C.F. 90264310732 - Codice Univoco Ufficio UFH6V1 - www.carriero-colombo.edu.it  
(PEO) taic87100e@istruzione.it - (PEC) taic87100e@pec.istruzione.it



### ALLEGATO 1

#### SCAGLIONAMENTO ACCESSI PLESSO "CARRIERI" – QUADRO ORARIO

#### SCUOLA PRIMARIA

PADIGLIONE DI RIFERIMENTO	
ORARI	INGRESSO
Padiglione A primo piano	07:55
Padiglione B primo piano	08:05
Padiglione B piano terra	08:15

#### SCAGLIONAMENTO ACCESSI PLESSO "COLOMBO" – QUADRO ORARIO

Ingresso	Ora	Classe/i	Piano	Direzione
A Via Medaglie d'oro	08:00	3C 2C 1C	Piano terra	Corridoio laterale
B Via De Carolis (centrale)	08:00	3F 3H	Piano terra	Atrio
C Via De Carolis (cancello)	08:00	2A 1H 2H	3° Piano	Scala 1
D Via De Carolis (palestra)	08:00	3B 2B 1B 3E	2° Piano	Scala 2
<b>2° turno</b>				
B Via De Carolis (centrale)	08:10	3G 2G 1G	3° Piano	Scala 1
D Via De Carolis (palestra)	08:10	2E 1E 1F	1° Piano	Scala 2
<b>3° turno</b>				
B Via De Carolis (centrale)	08:20	3D 2D 1D	2° Piano	Scala 1
D Via De Carolis (palestra)	08:20	2F 3A 1A	1° Piano	Scala 2



## Istituto Comprensivo Statale "Carriero - Colombo"

74121 TARANTO Ambito 21 - Uffici presso "Colombo" Via Medaglie d'Oro,117 Tel./Fax 099/7366169  
C.M. TAIC87100E - C.F. 90264310732 - Codice Univoco Ufficio UFH6V1 - www.carriero-colombo.edu.it  
(PEO) taic87100e@istruzione.it - (PEC) taic87100e@pec.istruzione.it



### ALLEGATO 2

#### I compiti del rappresentante di Classe

##### Il rappresentante di classe ha il diritto di:

- farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte e presso i propri rappresentanti al Consiglio di Istituto.
- informare i genitori, mediante diffusione di relazioni, note, avvisi o altre modalità, previa richiesta di autorizzazione al Dirigente Scolastico, circa gli sviluppi d'iniziativa avviate o proposte dalla Direzione, dal corpo docente, dal Consiglio di Istituto.
- ricevere le convocazioni alle riunioni del Consiglio con almeno 5 giorni di anticipo.
- convocare l'assemblea straordinaria della classe che rappresenta qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno. La convocazione dell'assemblea straordinaria deve avvenire previa richiesta indirizzata al Dirigente, in cui sia specificato l'ordine del giorno.
- avere a disposizione dalla scuola il locale necessario alle riunioni di classe, purché in orari compatibili con l'organizzazione scolastica.
- accedere ai documenti inerenti la vita collegiale della scuola (verbali ecc.).
- essere convocato alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto in orario compatibile con gli impegni di lavoro (art.39 TU)

##### Il rappresentante di classe NON ha il diritto di:

- occuparsi di casi singoli
- trattare argomenti di esclusiva competenza degli altri Organi Collegiali della scuola

##### Il rappresentante di classe ha il DOVERE di:

- fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica
- tenersi aggiornato riguardo la vita della scuola
- partecipare alle riunioni del Consiglio in cui è eletto
- Informare i genitori che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola
- farsi portavoce delle istanze presentate dai genitori
- promuovere iniziative volte a coinvolgere nella vita scolastica le famiglie che rappresenta
- conoscere il Regolamento di Istituto
- conoscere i compiti e le funzioni dei vari Organi Collegiali della Scuola

## SEGGI ELETTORALI

- **I docenti coordinatori** dei Consigli di classe presiedono l'assemblea dei genitori nell'orario programmato per illustrare i compiti della rappresentanza dei genitori nei Consigli di classe e le modalità di votazione, nonché per insediare successivamente il seggio elettorale al termine dell'assemblea.
- Le operazioni di voto iniziano all'orario programmato, subito dopo l'insediamento del seggio elettorale (2 genitori, di cui uno con compiti di Presidente e l'altro con compiti di segretario).
- Qualora si verificassero difficoltà a insediare un seggio, se ne costituisce uno solo per più classi.
- Il seggio è chiuso dopo 2 ore, con la trascrizione dei verbali.
- Si vota scrivendo sulle schede (firmate da uno dei membri del seggio) il cognome e nome del candidato (è possibile una sola preferenza nella scuola primaria e dell'infanzia, e non più di due nella scuola secondaria di primo grado). Chi ha più figli in più classi, vota in ogni classe e se risulta eletto sceglie di rappresentarne una sola. Non devono votare persone che non sono comprese negli elenchi elettorali. Non è ammesso il voto per delega. Se in una classe due genitori conseguono lo stesso numero di voti, il rappresentante viene individuato mediante sorteggio.
- È previsto il riconoscimento diretto del genitore votante da parte dei 2 genitori che presiedono il seggio (altrimenti si fa ricorso al documento di identità).

In caso di numero insufficiente di genitori eletti (o in caso di totale assenza di eletti), si procederà (alla presenza del dirigente e del DSGA) al sorteggio dei genitori rappresentanti fino al compimento del numero previsto.



*Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento sistema educativo di istruzione e formazione*

*Direzione generale ordinamenti scolastici e valutazione sistema nazionale di istruzione*

*Ai Direttori generali e ai dirigenti preposti  
Uffici Scolastici Regionali  
LORO SEDI*

*Al Sovrintendente agli Studi per la Regione  
Autonoma  
della Valle d'Aosta*

*Al Sovrintendente Scolastico  
per la Provincia Autonoma di Bolzano*

*Al Sovrintendente Scolastico  
per la Provincia Autonoma di Trento*

*All'Intendente Scolastico per le scuole  
delle località ladine di Bolzano*

*All'Intendente Scolastico  
per la scuola in lingua tedesca  
di Bolzano*

*e p.c.*

*Al Capo di Gabinetto  
SEDE*

*Al Capo Dipartimento per il sistema educativo di  
istruzione e formazione  
SEDE*

---

**Oggetto:** Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica-a. s. 2020/2021.

Con la presente nota si confermano, anche per l'anno scolastico 2020/2021, le istruzioni già impartite nei precedenti anni, sulle elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica.

Infatti dette elezioni si svolgeranno secondo le procedure previste dall'ordinanza ministeriale n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. nn. 267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998.

A riguardo, si ricorda che entro il **31 ottobre 2020** dovranno concludersi le operazioni di voto per gli organi di durata annuale e quelle per il rinnovo annuale delle rappresentanze studentesche nei consigli di istituto delle istituzioni scolastiche di istruzione secondaria di II grado

non giunti a scadenza, con la procedura semplificata di cui agli articoli 21 e 22 dell'ordinanza citata.

Le elezioni per il rinnovo dei consigli di circolo/istituto scaduti per decorso triennio o per qualunque altra causa, nonché le eventuali elezioni suppletive nei casi previsti, si svolgeranno secondo la procedura ordinaria di cui al titolo III dell'ordinanza medesima. La data della votazione sarà fissata dal Direttore generale/dirigente preposto di ciascun Ufficio Scolastico Regionale, per il territorio di rispettiva competenza, in un giorno festivo dalle ore 8,00 alle ore 12,00 ed in quello successivo dalle ore 8,00 alle ore 13,30 non oltre il termine di **domenica 29 novembre e lunedì 30 novembre 2020**.

Nelle istituzioni scolastiche che comprendono al loro interno sia scuole dell'infanzia, primarie e/o secondarie di primo grado, sia scuole secondarie di secondo grado, invece, continuerà ad operare il commissario straordinario, non essendo ancora intervenuta una soluzione normativa circa la composizione del consiglio di istituto delle scuole in questione.

Al riguardo, si formulano alcune indicazioni circa le misure di prevenzione dal rischio di infezione da SARS-COV 2, che occorre adottare in occasione dello svolgimento delle elezioni, tenendo a riferimento gli elementi informativi e le indicazioni operative per la tutela della salute e per la sicurezza dei componenti dei seggi elettorali e dei cittadini aventi diritto al voto predisposti dal Comitato tecnico-scientifico presso il Dipartimento della Protezione Civile.

## **ALLESTIMENTO DEI LOCALI ADIBITI ALLE OPERAZIONI DI VOTO**

Per l'allestimento dei locali adibiti alle operazioni di voto, occorre prevedere percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita, chiaramente identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di entrata e quelli di uscita. È, inoltre, necessario evitare assembramenti nei locali, prevedendo il contingentamento degli accessi nell'edificio, eventualmente creando apposite aree di attesa all'esterno dell'edificio stesso. I locali destinati alle operazioni di voto devono prevedere un ambiente sufficientemente ampio per consentire il distanziamento non inferiore a un metro sia tra i componenti del seggio che tra questi ultimi e l'elettore. Si deve, però, anche garantire la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento.

I locali in questione devono, altresì, essere dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale. Deve essere assicurata una pulizia approfondita dei locali ivi compresi androne, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Tali operazioni devono essere previste anche al termine di ciascuna delle giornate delle operazioni di voto e comunque nel rispetto di tutte le norme atte a garantirne il regolare svolgimento. I dirigenti scolastici, tenuto conto dell'ampiezza dei locali e della possibilità di garantire il necessario distanziamento, potranno prevedere che nello stesso ambiente si svolgano le operazioni di voto per una o più classi.

## **OPERAZIONI DI VOTO**

Nel corso delle operazioni di voto, occorre che siano anche previste periodiche operazioni di pulizia dei locali e disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici. È necessario, inoltre, rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) da disporre negli spazi comuni all'entrata nell'edificio e in ogni locale in cui si svolgono le votazioni per permettere l'igiene frequente delle mani. Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:

- evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina da parte di tutti gli elettori e di ogni altro soggetto avente diritto all'accesso ai locali scolastici (ad es., rappresentanti di lista in caso di rinnovo parziale o totale dei consigli di circolo/istituto), in coerenza con la normativa vigente che ne prevede l'uso nei locali pubblici.

Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani. Compilate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

Di tali misure e di ogni altra indicazione volta a garantire la sicurezza delle persone presenti all'interno dell'istituto per i fini di cui alla presente comunicazione, sarà data opportuna preventiva indicazione nelle forme utili alla più completa e completa diffusione tra le famiglie.

### **PRESCRIZIONI PER GLI SCRUTATORI**

Quanto agli scrutatori, durante la permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

IL DIRETTORE GENERALE  
Maria Assunta Palermo



Firmato digitalmente da  
PALERMO MARIA ASSUNTA  
C = IT  
O = MINISTERO ISTRUZIONE  
UNIVERSITA' E RICERCA

